

ПЛАН

профилактической работы среди обучающихся МБОУ СОШ с.Кадгарон на 2022/2023 учебный год

1. Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на ПДН и КДН Ардонского района.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
2.	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
3.	Сбор информации о занятости обучающихся во внеурочной деятельности и секциях школы и учреждений дополнительного образования.	Сентябрь-октябрь, январь-февраль	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., классные руководители
4.	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, входящих в группу риска.	В каникулярное время	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
5.	Рейды по неблагополучным семьям, семьями обучающихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей. (по необходимости)	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
6.	Работа по микроучасткам школы: -выявление и учет детей, подлежащих обучению в школе (выполнение ФЗ РФ «Об образовании»); - обследование семей детей, оказавших в сложной жизненной ситуации.	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
7.	Организация летнего отдыха обучающихся	Июнь-июль	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., классные руководители
8.	Организация летнего трудоустройства обучающихся	Июнь-июль	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., классные руководители

2. Профилактическая работа с классами

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение тематических профилактических классных часов.	Один раз в четверть	Классные руководители
2.	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения.	Один раз в четверть	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., классные руководители
3.	Организация встреч с инспектором ПДН.	В течение года	Инспектор ПДН
4.	Занятия по профориентации обучающихся 9 класса «Твоя профессиональная карьера»	В течение года	Классный руководитель,
5.	Месячник по профилактике: «Здоровый образ жизни»	Март	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., классные руководители
6.	День здоровья (план по мере проведения)	7 апреля	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., учитель физической культуры, медицинские работники
8.	Развитие детского самоуправления в классах	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., Совет старшеклассников
9.	Организация системы спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивно-массовых мероприятий школы и района)	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., Совет старшеклассников, Учитель физической культуры

3. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, состоящих на разных формах учета

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение личности и составление социально-психологических карт на обучающихся, входящих в группу риска	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
2.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками.	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители инспектор ПДН
3.	Организация встреч с инспектором ПДН.	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, инспектор ПДН
4.	Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин: -неадекватного поведения; -дезатаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости	В течение года	Классные руководители
5.	Выполнение ФЗ РФ «Об образовании», контроль посещаемости и подготовки к урокам.	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., классные руководители
6.	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, во внеурочную деятельность, секции, ДЮСШ.	В течение года	Классные руководители
7.	Рассмотрение персональных дел на заседаниях Совета профилактики.	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог.
8.	Обеспечение детей, находящихся в социально опасном положении, горячим питанием, льготными путевками в летний оздоровительный лагерь.	В течение года	Директор школы, Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х.,

**4. Профилактическая работа с родителями.
Ранняя профилактика семейного неблагополучия.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Работа на микроучастке школы. Посещение обучающихся на дому целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
2.	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи», «Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушения и преступлений», «Пути решения конфликтных ситуаций», «Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке	Во время рейдов, месячников, родительских собраний.	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
3.	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с семьями.	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители инспектор ПДН
4.	Привлечение родителей к поведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок детей.	В течение года	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., классные руководители
5.	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, родительское собрание, деятельность Совета школы.	В течение года	Директор школы Цоколаева З.Х.

5. Деятельность Совета профилактики

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	1. Утверждение плана работы Совета профилактики на 2022/2023 учебный год. 2. Формирование банка данных на «трудных» подростков, подростков «группы риска», подростков из неблагополучных семей. 3. Занятость учащихся, состоящих на учете в кружках и секциях.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
2.	1. Состояние подростковой преступности в Ардонском районе за 8 месяцев 2022года. 2. Профилактика экстремизма, терроризма в молодежной среде. 3. Профилактика распространения среди несовершеннолетних идеологий деструктивных молодежных субкультур.	Октябрь	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог,
3.	1. Организация индивидуальной работы с неуспевающими учениками (по итогам I полугодия). 2. Работа классных руководителей об индивидуальной работе с детьми, входящих в «группу риска».	Январь	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители.
4.	1. О состоянии дисциплины учащихся в школе. 2. Работа с учащимися, имеющими пропуски занятий без уважительной причины и их родителями.	Март	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х.,
5.	1. Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за 2022/2023 учебный год. 2. Контроль занятости детей в летний период.	Май	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог.

6. Работа на микроучастке

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Рейды «Всеобуч» Цель: выполнение закона РФ «Об образовании»	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., классные руководители
2.	Работа по микроучастку, закрепленному за школой. Учет детей в возрасте 6,5 – 18 лет, не получивших образования	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х.,
3.	Обследование материально-бытовых условий обучающихся.	Сентябрь, октябрь	Отчет классных руководителей
4.	Посещение семей обучающихся 1 класса (по необходимости) Цель: знакомство социально-бытовыми условиями проживания семей, выявление социального неблагополучия	Сентябрь, октябрь	Классный руководитель 1 класса заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х. социальный педагог,
5.	Посещение опекаемых детей Цель: контроль за соблюдением гарантий прав ребенка	Сентябрь, декабрь, май	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
6.	Посещение обучающихся, имеющих неудовлетворительные оценки в четверти. Цель: уведомление родителей, знакомство с условиями обучения ребенка	В конце каждой четверти	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., классные руководители
7.	Посещение обучающихся, уклоняющихся от обучения, имеющих пропуски уроков без уважительных причин. Цель: выполнение Закона РФ «Об образовании»	В течение года по необходимости	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., классные руководители
8.	Посещение обучающихся, состоящих на разных формах учета.	В течение года по необходимости	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители

9.	Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении, а также требующих повышенного внимания со стороны школы. Цель: наблюдение за условиями проживания ребенка	В течение года по необходимости	Заместитель директора по ВР Цаликова Р.Х., социальный педагог, классные руководители
10.	Посещение обучающихся, имеющих академическую задолженность. Цель: оповещение родителей об академической задолженности	Май	Классные руководители

Директор школы



Цоколаева З.Х.